

МБОУ Царёво-Займищенская СОШ

ПРИКАЗ

от 11.12.2013 №136

о проведении аттестации рабочих мест

В целях проведения работ по аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с Порядком проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утверждённым Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 №342н и ст.212 ТК РФ

приказываю:

1. Создать аттестационную комиссию в составе:

Председатель комиссии Ящерицына Анна Павловна, директор школы

Секретарь комиссии, ответственный за составление карт аттестации

и

ведение документов Маркова Анна Викторовна, учитель

Члены комиссии: Елифанова Марина Анатольевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Гусева Людмила Николаевна, заместитель директора по воспитательной работе

Представители аттестующей организации Пересада С. М. эксперт
ООО «БелСЭС» по договору от 11.12.2013 №13-04-405 Павлова Т.Е. эксперт по АФУТ

2. Аттестационной комиссии:

2.1. Осуществлять методическое руководство и контроль за проведением работы по аттестации рабочих мест по условиям труда на всех её этапах.

2.2. В срок до 15.12.2014г. сформировать комплект необходимых для проведения аттестации рабочих мест по условиям труда нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительных и методических документов и организовать их изучение.

2.3. В срок до 17.12.2014г. составить перечень рабочих мест, подлежащих аттестации, с выделением аналогичных рабочих мест и указа-

нием факторов производственной среды и трудового процесса, травмоопасности и обеспеченности работника специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, которые необходимо измерять и оценивать исходя из характеристик технологического процесса, состава производственного оборудования, применяемых сырья и материалов, результатов ранее проводившихся измерений показателей вредных и (или) опасных производственных факторов, требований нормативных правовых актов, а также мест проведения этих измерений.

2.4. Подготовить предложения по приведению наименований профессий и должностей работников организации в соответствие с требованиями законодательства если для этих профессий и должностей предусмотрено предоставление компенсаций работникам.

2.5. В срок до 30.12.2014г. составить и подписать карты аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.6. В срок до 31.12.2014г. организовать ознакомление работников с результатами аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.7. По результатам аттестации рабочих мест по условиям труда в срок до 31.01.2014 подготовить предложения (при необходимости) о внесении изменений и (или) дополнений в трудовой договор в части обязательства работодателя по обеспечению работника СИЗ, установления соответствующего режима труда и отдыха, а также других установленных законодательством гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

2.8. По результатам аттестации в срок до 31.12.2014г. разработать план мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3. Подготовить приказ о завершении аттестации рабочих мест по условиям труда.

4. Контроль за исполнением мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомились:



А.П.Ящерицына

А.В.Маркова

М.А.Епифанова

Л.Н.Гусева

С.М. Пересада

Т.Е. Павлова