

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦАРЁВО-ЗАЙМИЩЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Вяземского района Смоленской области**

215164, Смоленская область, Вяземский район, д.Царёво-Займище,
ул. им.М.И.Кутузова, д. 51, 53, тел.: 8(48131) 3-92-23, e-mail: anna20101976@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета

ПРОТОКОЛ
от «28» октября 2021 г. №2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ Царёво-
Займищенской ООШ
Вяземского района Смоленской области
от «28» октября 2021 г. №80



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОО

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Царёво-Займищенской основной общеобразовательной школы Вяземского района Смоленской области (далее – Учреждения).
2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.
4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
 - организацию и проведение самообследования в Учреждении;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.
5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно.
6. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, структуры и системы управления, качества содержания подготовки выпускников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения.
7. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения (по состоянию на 1 апреля текущего года), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.
Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем.
8. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.