

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Царёво-Займищенская средняя общеобразовательная школа
Вяземского района Смоленской области

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ПРОТОКОЛ
от 21.11.2016 №2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ Царёво-
Займищенской СОШ
Вяземского района Смоленской области
от 21.11.2016 № 144

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРСТВЕ ПО ШКОЛЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дежурство в МБОУ Царёво-Займищенской СОШ Вяземского района Смоленской области осуществляется в целях организации и обеспечения качественного учебно-воспитательного процесса и руководства им в соответствии с Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

Непосредственно дежурство в школе осуществляют:

- дежурный администратор;
- дежурный учитель;

2. ДЕЖУРНЫЙ АДМИНИСТРАТОР:

2.1. Назначается из числа заместителей директора и педагогических работников школы; подчиняется непосредственно директору школы; дежурит по графику, утвержденному директором школы с 8³⁰ до 16³⁰.

2.2. Выполняет следующие обязанности:

2.2.1. организует и координирует деятельность работников и обучающихся школы в случае непредвиденных ситуаций;

2.2.2. осуществляет вызов аварийных и специальных служб, эвакуацию работников и обучающихся;

2.2.3. руководит дежурством дежурного учителя;

2.2.4. контролирует организацию питания обучающихся в школьной столовой;

2.2.5. отслеживает выполнение Правил внутреннего трудового распорядка и режима работы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, соблюдение расписания уроков и т.п. всеми участниками образовательного процесса;

2.2.6. не допускает пропусков обучающимися уроков, удалений обучающихся с уроков, нахождения в школе посторонних лиц, мешающих учебному процессу;

2.2.7. обеспечивает соблюдение и не допускает нарушений правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарной гигиены при организации учебно-воспитательного процесса школы;

2.2.8. корректирует расписание уроков, кружков, внеурочной деятельности и т.п. в случае непредвиденных ситуаций;

2.2.9. консультирует работников школы, обучающихся, их родителей, посетителей по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;

2.2.10. обеспечивает получение письменного объяснения о причинах нарушения режима работы школы, правил распорядка, поведения и расписания занятий во время своего дежурства у всех участников образовательного процесса;

2.2.11. своевременно информирует директора школы и его заместителей о всех

нарушениях, произошедших во время дежурства.

2.3. Имеет право в пределах своей компетенции:

2.3.1. принимать оперативные управленческие решения, касающиеся организации учебно-воспитательного процесса во время своего дежурства;

2.3.2. требовать от работников школы соблюдения режима работы школы, правил внутреннего распорядка, расписания уроков, кружков, внеурочной деятельности и т.п.; давать обязательные распоряжения работникам школы;

2.3.3. привлекать к дисциплинарной ответственности работников школы и обучающихся за нарушения и проступки, которые могут препятствовать учебно-воспитательному процессу;

2.3.4. представлять работников и обучающихся школы к поощрению.

3. ДЕЖУРНЫЙ УЧИТЕЛЬ:

3.1. Назначается из числа педагогических работников школы; подчиняется непосредственно дежурному администратору; дежурит по графику, утвержденному директором школы по представлению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, с 8.30 до 14.40.

3.2. Выполняет следующие обязанности:

3.2.1. принимает участие в организации деятельности во время перемен, а также деятельности работников и обучающихся школы в случае непредвиденных ситуаций;

3.2.2. не допускает нарушений правил поведения для обучающихся, правил пожарной безопасности, охраны труда;

3.2.3. своевременно информирует дежурного администратора о всех нарушениях образовательного процесса во время своего дежурства, о всех происшествиях, связанных с охраной жизни и здоровья участников образовательного процесса.

3.3. Имеет право в пределах своей компетенции:

3.3.1. привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, которые могут сорвать учебно-воспитательный процесс;

3.3.2. отдавать обязательные распоряжения учащимся во время своего дежурства;

3.3.3. представлять обучающихся школы к поощрению.